

Windows メール

■設定確認方法

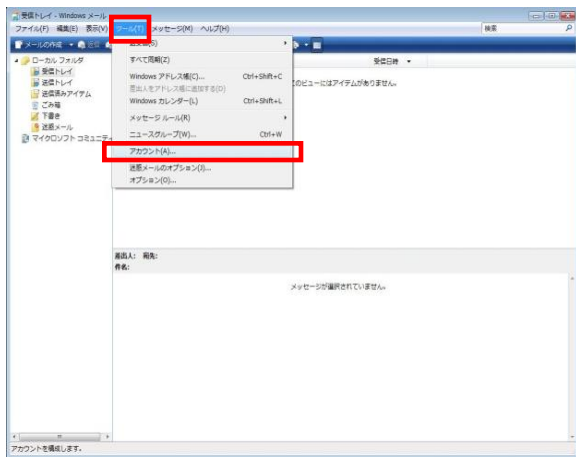
※設定には、当社の「電子メールアドレス設定書」が必要です。あらかじめご用意ください。
お手元がない方は、OCTVまでご連絡ください。

【1】



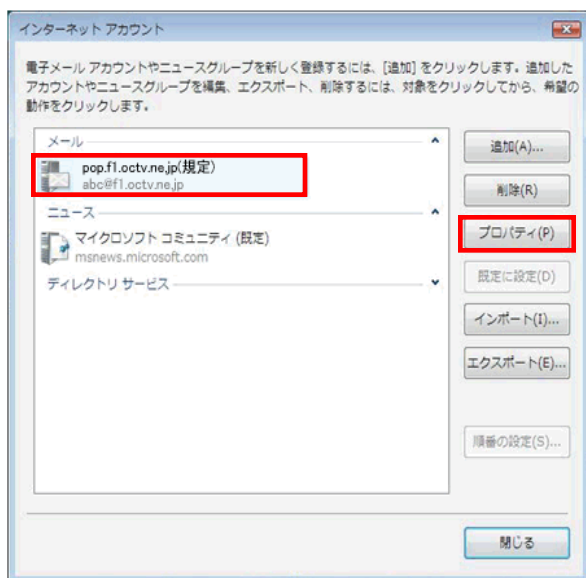
Windowsメールを起動します。

【2】



メニューバーから、
[ツール] - [アカウント] を選択します。

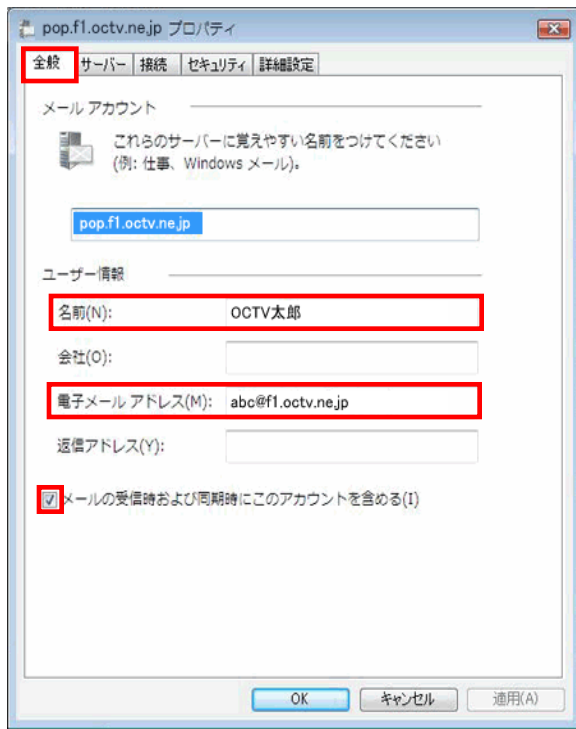
【3】



[インターネットアカウント] 画面が表示されます。

設定を確認したいアカウントを選択し、
[プロパティ] を選択します。

【4】



「プロパティ」画面が表示されます。
[全般] タブが選択されていることを確認します。

【名前】

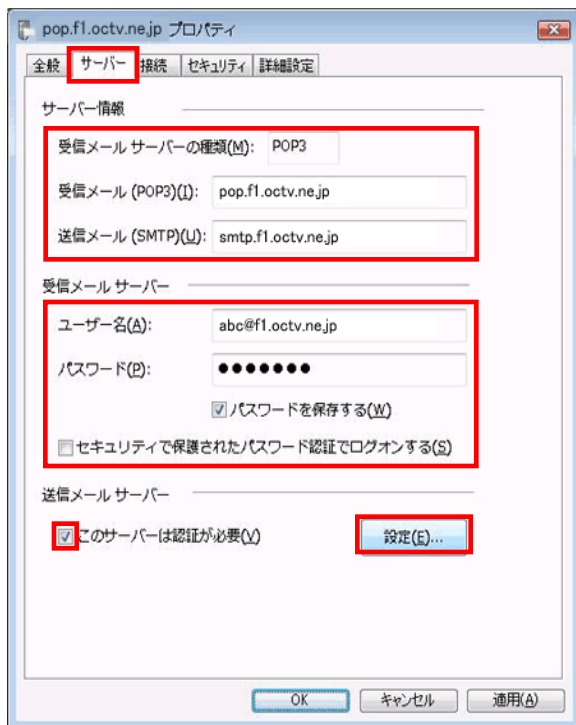
自由に入力します。
ここで入力した内容が送信メールの送信者として表示されます。
例：OCTV太郎

【電子メールアドレス】

「電子メールアドレス設定書」（以下「設定書」）の
[電子メールアドレス] を入力します。
例：abc@f1.octv.ne.jp

【メールの受信時および同期時にこのアカウントを含める】
チェックを入れます。

【5】



[サーバー] タブを選択します。

【受信メールサーバーの種類】

「POP3」となっていることを確認します。

【受信メール(POP3)】

「設定書」の [受信メールサーバー(POP)] を入力します。
例：pop.f1.octv.ne.jp

【送信メール(SMTP)】

「設定書」の [送信メールサーバー(SMTP)] を入力します。
例：smtp.f1.octv.ne.jp

【ユーザー名】

「設定書」の [電子メールアドレス] を入力します。
例：abc@f1.octv.ne.jp

【パスワード】

「設定書」の [パスワード] を入力します。
例：ab01cd23

【パスワードを保存する】
チェックを入れます。

【セキュリティで保護されたパスワード認証でログオンする(S)】
チェックしません。

【このサーバーは認証が必要(Y)】
チェックを入れます。

[設定] を選択します。

